



**CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA**

**EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE
Rok 2021
ZASADY OCENIANIA**

*Arkusz zawiera informacje prawnie chronione
do momentu rozpoczęcia egzaminu*

Nazwa kwalifikacji: **Drukowanie cyfrowe i obróbka druków**
Oznaczenie arkusza: **AU.55-01-21.06-SG**
Oznaczenie kwalifikacji: **AU.55**
Numer zadania: **01**
Wersja arkusza: **SG**

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2017**

Wypełnia egzaminator

Kod ośrodka –

Kod egzaminatora

Data egzaminu
Dzień Miesiąc Rok

Godzina rozpoczęcia egzaminu :

Numer PESEL zdającego*										Numer stanowiska	

* w przypadku braku numeru *PESEL* – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Egzaminatorze!

- Oceniaj prace zdających rzetelnie i z zaangażowaniem. Dokumentuj wyniki oceny.
- Stosuj przyjęte zasady oceniania w sposób obiektywny.
- Jeżeli zdający, wykonując zadanie egzaminacyjne, uzyskuje inne rezultaty albo pożądane rezultaty uzyskuje w inny sposób niż uwzględniony w zasadach oceniania lub przedstawia nietypowe rozwiązanie, ale zgodnie ze sztuką w zawodzie, to nadal oceniaj zgodnie z kryteriami zawartymi w zasadach oceniania. Informacje o tym, że zasady oceniania nie przewidują zaistniałej sytuacji, przekaz niezwłocznie w formie pisemnej notatki do Przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego z prośbą o przekazanie jej do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej. Notatka może być sporządzona odręcznie w trybie roboczym.
- Informuj przewodniczącego zespołu nadzorującego o wszystkich nieprawidłowościach zaistniałych w trakcie egzaminu, w tym w szczególności o naruszeniach przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i o podejrzeniach niesamodzielności w wykonaniu zadania przez zdającego.

Elementy podlegające ocenie/kryteria oceny

Egzaminator wpisuje **T**,
jeżeli zdający spełnił
kryterium albo **N**, jeżeli
nie spełnił

Rezultat 1: Wydruki arkuszy

Po wydrukowaniu arkuszy zdający zgłasza ukończenie tej fazy egzaminu. Należy ocenić jakość wykonania wydruków i zezwolić zdającemu na dalsze czynności

1	Wydruki zawierają 16 różnych stron zgodnych ze stronami w pliku pdf na 2 arkuszach A3								
2	Wydruki zawierają przynajmniej punktury formatowe z elementów dodatkowych								
3	Arkusze są zadrukowane dwustronnie								
4	Wydrukowany obraz na obu stronach jest ułożony centralnie na arkuszu								
5	Obie strony arkusza są spasowane względem siebie z tolerancją 2 mm								
6	Wydruki zawierają poprawnie rozmieszczone strony pozwalające na wykonanie broszury zgodnie z paginacją								
7	Wydruki zawierają "wycinkę" w "główce" broszury								
8	Wydruki zawierające pierwszą i ostatnią stronę broszury są wielobarwne.								

Rezultat 2: Wykończona broszura							
1	Broszura ma format 130 x 195 mm z tolerancją 2 mm						
2	W broszurze jest zachowana kolejność stron zgodna z kolejnością stron w PDF-ie						
3	Broszura jest zszyta 2 zszywkami przez grzbiet z tolerancją 1 mm odległości zszywki od grzbietu						
4	Przesunięcie składek względem siebie jest nie większe niż 2 mm						
5	Odległość zszywek od główki i stopki broszury jest taka sama z tolerancją 10 mm						
6	W broszurze jest zachowany kąt prosty krojenia między frontem a główką i stopką						

Przebieg 1: Operacja wykonania broszury							
1	Zdający zachował kolejność wykonania operacji, wykonał: impozycję, drukowanie, złamywanie arkuszy, kompletowanie składek, szycie drutem, okrawanie oprawy						
2	Zdający obsługiwał cyfrową maszynę drukującą, zgodnie z instrukcją obsługi i przepisami bhp umieszczonymi na stanowisku pracy						
3	Zdający złamywał arkusze przy pomocy kostki introligatorskiej						
4	Zdający obsługiwał zszywarkę drutem zgodnie z instrukcją obsługi i przepisami bhp umieszczonymi na stanowisku pracy						
5	Zdający obsługiwał krajarkę jednołożową zgodnie z instrukcją obsługi i przepisami bhp umieszczonymi na stanowisku pracy						
6	Zdający umieścił odpady w odpowiednim pojemniku						

Egzaminator
imię i nazwisko

.....
data i czytelny podpis